



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลจอมทอง

ที่ ชม. ๕๒๑๐๑.๑/

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสถิติจำนวนผู้มาใช้บริการศูนย์บริการความเป็นเลิศ (Excellent Service Center) เทศบาลตำบลจอมทอง ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจอมทอง

ตามที่ เทศบาลตำบลจอมทอง ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการความเป็นเลิศ (Excellent Service Center) ขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการกับประชาชนที่มาติดต่อราชการและยื่นคำร้องต่างๆ ซึ่งช่วยลดขั้นตอนและระยะเวลาในการมาติดต่อราชการของประชาชน และเป็นศูนย์กลางในการให้บริการประชาชนผ่านระบบศูนย์บริการ One Stop Service เทศบาลตำบลจอมทอง นั้น

บัดนี้ ศูนย์บริการความเป็นเลิศ (Excellent Service Center) ได้ดำเนินการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทั้งหมด ๑๘๖ เรื่อง จึงขอรายงานสถิติจำนวนผู้มาใช้บริการผ่านศูนย์บริการความเป็นเลิศผ่านระบบศูนย์บริการ One Stop Service เทศบาลตำบลจอมทอง ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

๑. กองสาธารณสุข จำนวน ๗๒ เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗๒ เรื่อง
  ๒. สำนักปลัด จำนวน ๑๑๗ เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๑๗ เรื่อง
  ๓. กองช่าง จำนวน ๗ เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗ เรื่อง
  ๔. กองการศึกษา ยังไม่มีคำร้อง
- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

IV๙๙๗๙ หรือ๓๗๙

(นางสาวเบญจพร ต้อตานา)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการ One Stop Service

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอุบล ต้อยคง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ปลัดเทศบาลตำบลจอมทอง  
4 กย ๖๗

- เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

(นางสาวณวัฒน์ ไชยวงศ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

= 4 กย. 2567

เพื่อโปรดทราบ

(นายเฉลิมเกียรติ พิฑาคำ)  
ปลัดเทศบาลตำบลจอมทอง

(นายศักดิ์เกษม กุณรังษี)  
นำลำนักปลัดเทศบาลตำบลจอมทอง  
- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗

(นายจักรคำ เหว่นแดง)  
นายกเทศมนตรีตำบลจอมทอง

รายงานสถิติจำนวนผู้มาใช้บริการศูนย์บริการความเป็นเลิศ (Excellent Service Center)  
ผ่านระบบศูนย์บริการ One Stop Service เทศบาลตำบลจอมทอง

ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

รายงาน ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่องที่รับแจ้ง	จำนวน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	รับเรื่องรอการดำเนินการ	ไม่สามารถดำเนินการได้	รวม
กองสาธารณสุข	๗๒				๗๒
๑.ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๑	๑	-	-	
๒.คำร้องทั่วไป	-	-	-	-	
๓.ขอรับบริการจัดการสิ่งปฏิกูล	๗๑	๗๑	-	-	
สำนักปลัด	๑๑๗				๑๑๗
๑.แจ้งเหตุ วาทภัย อุทกภัย	-	-	-	-	
๒.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐	๒๐	-	-	
๓.คำร้องทั่วไป	๒	๒	-	-	
๔.งานทะเบียน	๙๕	๙๕	-	-	
๕.ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	-	-	-	-	
๖.รับเรื่องเด็กแรกเกิด	-	-	-	-	
๗.ขอรถบรรทุกน้ำล้างท่อถนน	-	-	-	-	
๘.รับเรื่องผู้พิการ	-	-	-	-	
๙.รับเรื่องผู้สูงอายุ	-	-	-	-	
กองช่าง	๗				๗
๑.แจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ	๔	๔	-	-	
๒.ขอติดตั้งน้ำประปา	-	-	-	-	
๓.ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนด้านคมนาคม	-	-	-	-	
๔.ซ่อมแซมท่อระบายน้ำ	-	-	-	-	
๕.แจ้งซ่อมถนน/รยทาง	๑	๑	-	-	
๖.คำร้องทั่วไปกองช่าง	๒	๒	-	-	
กองการศึกษา	-				-
๑.สมัครเรียนชั้นประถม ศึกษาปีที่ ๑	-	-	-	-	
๒.สมัครเรียนว่ายน้ำโครงการว่ายน้ำเพื่อชีวิต	-	-	-	-	
รวม		๑๙๖	-	-	๑๙๖